

УТВЕРЖДЕН
Протоколом заседания
Правления некоммерческой организации
«Фонд развития пищевой и перерабатывающей
промышленности Ставропольского края»
от 29 марта 2023 года
(далее – Протокол)

ПОРЯДОК
оказания некоммерческой организацией «Фонд развития пищевой и перерабатывающей промышленности Ставропольского края» поддержки организациям пищевой и перерабатывающей промышленности (и индивидуальным предпринимателям), расположенным и осуществляющим или имеющим право на осуществление деятельности на территории Ставропольского края, в виде займа в 2023 году, по программе кредитования «Набирай обороты»

1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона «О некоммерческих организациях», Устава некоммерческой организации «Фонд развития пищевой и перерабатывающей промышленности Ставропольского края» и определяет условия и механизм предоставления некоммерческой организацией «Фонд развития пищевой и перерабатывающей промышленности Ставропольского края» (далее – Фонд) поддержки организациям пищевой и перерабатывающей промышленности (и индивидуальным предпринимателям), расположенным и осуществляющим или имеющим право на осуществление деятельности на территории Ставропольского края (далее – субъекты предпринимательства), в виде займов в 2023 году.

2. Займы предоставляются Фондом на пополнение оборотных средств (кроме финансовых вложений и денежных эквивалентов):

а) субъектам предпринимательства, являющимся участниками специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года (далее – специальная военная операция), либо имеющим вышеуказанное лицо в составе учредителей организации;

б) субъектам предпринимательства, являющимся членами семьи участников специальной военной операции, либо имеющим вышеуказанное лицо в составе учредителей организации.

3. Под деятельностью в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности в настоящем Порядке понимается деятельность, классифицируемая в соответствии с кодами из разделов 10, 11 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД.2).

Под участниками специальной военной операции в настоящем Порядке понимаются:

- граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции;

- граждане, заключившие контракт (контракты) об участии в специальной военной операции общей продолжительностью не менее 6 месяцев и направленные военным комиссариатом Ставропольского края для участия в специальной военной операции;

- граждане, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) и участвующие (участвовавшие) в специальной военной операции;

- граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

Под членами семьи участников специальной военной операции в настоящем Порядке понимаются:

- супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры, в том числе имеющие только одного общего родителя, участника специальной военной операции;

- родители, дети, внуки, братья и сестры, в том числе имеющие только одного общего родителя, участника специальной военной операции, погибшего при выполнении задач в ходе специальной военной операции или умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при выполнении задач в ходе специальной военной операции (далее – погибший участник специальной военной операции), супруга (супруг) погибшего участника специальной военной операции, состоявшая (состоявший) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции на день его гибели (смерти) и не вступившая (не вступивший) в повторный брак.

4. Заем предоставляется Фондом субъектам предпринимательства на пополнение оборотных средств, в размере, необходимом ему (субъекту

предпринимательства) и указанном им в заявлении, но не более чем пятьсот тысяч рублей.

5. Общий объем финансовых средств Фонда, предусмотренных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в 2023 году составляет пять миллионов рублей.

6. Заем предоставляется Фондом субъектам предпринимательства на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, с условием уплаты процентов в размере, равном ставке рефинансирования, установленной Центральным банком РФ на дату заключения договора займа, но не более 10 (Десяти) процентов годовых от суммы займа, на срок 2 года, в порядке, определенном договором займа по форме, согласно приложению 2 к Протоколу.

7. Заем предоставляется Фондом субъекту предпринимательства при его соответствии следующим требованиям:

1) субъект предпринимательства на дату подачи заявления на предоставление займа осуществляет или имеет право на осуществление деятельности, классифицируемой в соответствии с кодами из разделов 10 и/или 11 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД.2);

2) отсутствие у субъекта предпринимательства на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении займа неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) субъект предпринимательства на дату подачи заявления о предоставлении займа не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

4) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства на дату подачи заявления о предоставлении займа процедур реорганизации, приостановления деятельности, ликвидации, банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации - для юридического лица, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации - для

индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие у субъекта предпринимательства на дату подачи заявления о предоставлении займа просроченной задолженности по заработной плате работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства;

6) представление субъектом предпринимательства безотзывной банковской гарантии на сумму займа на срок, на который заем предоставлен, либо поручительства ГУП СК «Гарантийный фонд Ставропольского края», или предоставление в залог оцененного не ранее чем за 6 месяцев до даты обращения с заявлением о предоставлении займа независимой экспертизой имущества (в случае предоставления в залог движимого имущества, оно должно быть застраховано от ущерба и утраты) субъекта предпринимательства либо третьего лица, стоимостью не менее запрашиваемого размера займа;

9) участие субъекта предпринимательства в специальной военной операции;

10) наличие родственных связей с участником специальной военной операции (для субъектов предпринимательства, претендующих на получение займа по основанию, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка).

8. Для получения займа субъект предпринимательства в срок с 10 апреля 2023 года по 15 декабря 2023 года представляет Фонду (г. Ставрополь, ул. Ленина, 415Е оф. 402) подписанное субъектом предпринимательства (руководителем или уполномоченным им лицом) и скрепленное печатью субъекта предпринимательства (при наличии) заявление о предоставлении займа с указанием необходимого размера займа и приложением следующих документов:

1) копии учредительных документов субъекта предпринимательства (устав, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированная не ранее чем за три рабочих дня до даты обращения с заявлением), а также документов, подтверждающих полномочия руководителя или иного уполномоченного лица субъекта предпринимательства, заверенные субъектом предпринимательства (для субъекта предпринимательства - юридического лица);

2) копия документа, удостоверяющего личность субъекта предпринимательства или документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица субъекта предпринимательства, заверенная субъектом предпринимательства (для субъекта предпринимательства - индивидуального предпринимателя);

3) справка из налогового органа об отсутствии у субъекта предпринимательства на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты

подачи заявления о предоставлении займа неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) справка, подтверждающая отсутствие у субъекта предпринимательства на дату подачи заявления о предоставлении займа просроченной задолженности по заработной плате работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства (в свободной форме), подписанная субъектом предпринимательства и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

5) справка, подтверждающая отсутствие в отношении субъекта предпринимательства на дату подачи заявления о предоставлении займа процедур реорганизации, приостановления деятельности, ликвидации, банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации - для юридического лица, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации - для индивидуального предпринимателя (в свободной форме), подписанная субъектом предпринимательства и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

6) справка, подтверждающая, что субъект предпринимательства на дату подачи заявления о предоставлении займа не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (в свободной форме), подписанная субъектом предпринимательства и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

7) письменное обязательство субъекта предпринимательства о представлении Фонду при подписании договора займа безотзывной банковской гарантии на сумму займа на срок, на который заем предоставлен (в свободной форме), либо поручительства ГУП СК «Гарантийный фонд Ставропольского края» или о предоставлении в залог имущества субъекта предпринимательства либо третьего лица, стоимостью не менее запрашиваемого размера займа, подписанное субъектом предпринимательства и скрепленное печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

8) информация о банковских реквизитах, необходимых для перечисления суммы займа, расчетного счета в российском банке;

9) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, либо документ, выданный военным комиссариатом Ставропольского края, подтверждающий заключение добровольцем контракта (контрактов) об участии в специальной военной операции общей продолжительностью не менее 6 месяцев и направление военным

комиссариатом Ставропольского края для участия в специальной военной операции, либо документ, подтверждающий заключение контракта о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), либо документ, подтверждающий призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

10) справка, подтверждающая родственные отношения субъекта предпринимательства (его учредителя) с участником специальной военной операции (в свободной форме), подписанная субъектом предпринимательства и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии), с приложением копий соответствующих документов: свидетельства о заключении брака, свидетельств о рождении членов семьи участника специальной военной операции, свидетельства о смерти погибшего участника специальной военной операции и документы, подтверждающие смерть по причинам, указанным в абзаце девятом пункта 3 настоящего Порядка, в случае гибели участника специальной военной операции (для субъектов предпринимательства, претендующих на получение займа по основанию, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка)

(далее – документы).

9. Документы могут быть представлены субъектом предпринимательства в Фонд лично или через уполномоченного представителя субъекта предпринимательства при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Субъект предпринимательства несет ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Фонд в течение трех рабочих дней с момента утверждения настоящего Порядка размещает его на официальных сайтах Фонда и Министерства экономического развития Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Фонд регистрирует представленные документы в день их поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Фонда, с указанием даты и времени подачи документов.

12. Фонд в течение первых 15 рабочих дней месяца, следующего за

месяцем, в котором подано заявление о предоставлении займа, организует заседание Экспертного совета некоммерческой организации «Фонд развития пищевой и перерабатывающей промышленности Ставропольского края», состав которого утверждается Правлением Фонда (далее – Экспертный совет Фонда), на которое представляет полученные документы.

13. Решение о соответствии (несоответствии) субъекта предпринимательства категориям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 7 (в том числе соответствия документов порядку их предоставления и требованиям, предусмотренным пунктом 8) настоящего Порядка, и об отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, принимается Экспертным советом Фонда, сформированным в соответствии с Уставом Фонда.

14. Решение Экспертного совета Фонда принимается в порядке, предусмотренном Уставом Фонда: простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета Фонда путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Экспертного совета Фонда.

Решения Экспертного совета Фонда оформляются протоколом заседания Экспертного совета Фонда, который подписывается председательствующим и всеми присутствующими на заседании Экспертного совета Фонда членами Экспертного совета Фонда.

В случае отсутствия на заседании Экспертного совета Фонда председателя Экспертного совета Фонда, председательствующий заседания избирается членами Экспертного совета Фонда.

Член Экспертного совета Фонда, не имеющий возможности присутствовать на его заседании (в очной форме) по уважительной причине, вправе, предварительно изучив в Фонде документы, представленные субъектами предпринимательства, представить к заседанию Экспертного совета Фонда в письменной форме мнение по вопросам повестки заседания, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

В случае отсутствия на заседании кворума Экспертного совета Фонда, Фонд организует новое заседание Экспертного совета Фонда в течение 10 рабочих дней.

15. На основании решения Экспертного совета Фонда издается приказ Фонда о предоставлении (отказе в предоставлении) займа каждому из субъектов предпринимательства, обратившихся в Фонд с соответствующим заявлением.

16. В предоставлении займа отказывается в случае:

несоответствия субъекта предпринимательства категориям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

несоответствия и невыполнения субъектом предпринимательства требований, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

наличия в документах, представленных субъектом предпринимательства, недостоверной информации;

представления субъектом предпринимательства документов не в полном объеме или несоответствия документов требованиям, определенным настоящим Порядком;

недостаточности средств, установленных пунктом 5 настоящего Порядка для всех субъектов предпринимательства, соответствующих категориям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, и не получившим право на предоставление займа в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

17. В случае отказа субъекту предпринимательства в предоставлении займа Фонд в течение 5 календарных дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении займа направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление об отказе в предоставлении займа с указанием причин отказа.

18. В случае если несколько субъектов предпринимательства соответствуют категориям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, заем предоставляется субъектам предпринимательства в размере согласно заявлению, представленному субъектом предпринимательства (но не более размера, установленного пунктом 4 настоящего Порядка) в порядке очередности обращения с заявлением в Фонд.

В случае если после поочередного удовлетворения поступивших от субъектов предпринимательства заявок недостаточно средств для полного удовлетворения следующей по очередности заявки субъекта предпринимательства, то заем может быть предоставлен в размере меньшем, чем указан в заявке последнего, при его письменном согласии. В случае отсутствия обращения субъекта предпринимательства с таким согласием его заявка не удовлетворяется.

19. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Фонд передает субъекту предпринимательства два экземпляра договора о предоставлении займа в соответствии с формой, согласно приложению 2 к Протоколу.

Субъект предпринимательства в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения экземпляров договора займа, подписывает оба экземпляра договора займа и представляет их в Фонд с приложением оригинала безотзывной банковской гарантии, оформленной в обеспечение

договора займа, либо поручительства ГУП СК «Гарантийный фонд Ставропольского края», а в случае их отсутствия представляет Фонду в залог оцененное не ранее чем за 6 месяцев до даты обращения с заявлением о предоставлении займа независимой экспертизой имущество (в случае предоставления в залог движимого имущества, оно должно быть застраховано от ущерба и утраты) субъекта предпринимательства либо третьего лица, стоимостью не менее запрашиваемого размера займа, на основании договоров залога по форме, согласно приложениям 3, 4 к Протоколу.

В случае невыполнения субъектом предпринимательства требований, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта Порядка, его заявка о предоставлении займа снимается с рассмотрения и договор займа с ним не заключается. В этом случае Фонд в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта Порядка, предоставляет заем субъекту предпринимательства, не получившему заем в связи с недостаточностью средств (абзац 6 пункта 16 настоящего Порядка), в порядке, предусмотренном пунктом 18 настоящего Порядка.

Фонд в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанных двух экземпляров договора займа и оригинала безотзывной банковской гарантии либо договора залога, оформленных в обеспечение договора займа, подписывает оба экземпляра договора и передает один экземпляр договора субъекту предпринимательства с отметкой о вручении на втором экземпляре договора, а также, в случае предоставления залога, - один экземпляр договора залога.

20. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении займа Фонд перечисляет на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российском банке, сумму займа.

Датой заключения договора считается дата подписания договора Фондом.

21. Заем подлежит возврату на расчетный счет Фонда в полном объеме в следующих случаях:

1) нарушение субъектом предпринимательства, получившим заем, условий предоставления займа;

2) установление факта представления субъектом предпринимательства недостоверной информации в целях получения займа.

22. Возврат средств Фонду производится в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

1) Фонд направляет субъекту предпринимательства требование о возврате суммы займа;

2) субъект предпринимательства производит возврат суммы займа в течение 60 календарных дней со дня получения от Фонда требования о возврате, а также всех платежей (проценты, пени, неустойки), подлежащих уплате в соответствии с заключенным договором займа.

23. При нарушении субъектом предпринимательства срока возврата суммы займа, указанного в подпункте «2» пункта 22 настоящего Порядка, Фонд принимает меры по взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
