

**УПРАВЛЕНИЕ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

11 января 2021 года

с. Грачевка

№ 18-пл

Об утверждении порядка уведомления начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, к совершению коррупционных правонарушений, согласно приложению 1.

2. Заместителю начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края Шаховой Лилии Геннадьевне ознакомить под роспись с настоящим приказом муниципальных служащих в управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Начальник управления имущественных и  
земельных отношений администрации  
Грачевского муниципального округа  
Ставропольского края

М.В. Лютова

С приказом работники  
ознакомлены:

Шахова Л.Г.	<u>(личная подпись)</u>	“ ”	20	г.
Забелина Т. А.	<u>(личная подпись)</u>			
Даскевич О.Н.	<u>(личная подпись)</u>	“ ”	20	г.
Воронова Н. А.	<u>(личная подпись)</u>	“ ”	20	г.
Забурунова Ю. М.	<u>(личная подпись)</u>	“ ”	20	г.
	<u>(личная подпись)</u>			



управления.

5. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) дата и место составления уведомления;  
2) фамилия, имя, отчество муниципального служащего, составившего уведомление, замещаемая им должность с указанием наименования органа администрации.

Если уведомление направляется муниципальным служащим, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, дополнительно указывается фамилия, имя, отчество и должность муниципального служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

3) дата, время и место обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

4) сведения о лицах, обратившихся в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы (учебы), должность, место жительства (регистрации), номера телефонов, иные данные, известные муниципальному служащему);

5) сведения о коррупционных правонарушениях, в целях склонения к совершению которых к муниципальному служащему поступило обращение (описание коррупционных правонарушений, обстоятельства, при которых имело место обращение в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

6) материалы, подтверждающие документально факт склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (в случае, если муниципальный служащий располагает ими);

7) иные данные, касающиеся факта склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

8) сведения о действиях муниципального служащего в связи с поступившим к нему обращением в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

9) информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по уведомлению прокуратуры Грачевского района, правоохранительных органов об обращении к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

10) подпись и инициалы муниципального служащего, составившего уведомление.

6. Уведомление направляется начальником управления в прокуратуру Грачевского района, правоохранительные органы, в соответствии с их компетенцией, в течение трех рабочих дней со дня его регистрации в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

7. Уведомление подается должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в Управлении.

Представленное уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения в управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации), составленному по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Управления.

8. В журнале регистрации указываются:

- порядковый номер уведомления;
- дата и время принятия уведомления;
- фамилия и инициалы муниципального служащего, обратившегося с уведомлением;
- краткое содержание уведомления;
- фамилия и инициалы уполномоченного лица, принявшего уведомление;
- подпись уполномоченного лица, принявшего уведомление.

9. Регистрация уведомлений осуществляется уполномоченным лицом:

- в день его поступления, если оно поступило по почте;
- незамедлительно, в присутствии муниципального служащего, если уведомление представлено им лично.

10. Уполномоченное лицо несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. О поступившем уведомлении уполномоченное лицо информирует начальника управления в день его регистрации.

12. Информация, содержащаяся в уведомлении, является служебной информацией ограниченного распространения.

Начальник управления имущественных и  
земельных отношений администрации  
Грачевского муниципального округа  
Ставропольского края

М.В. Лютова

Приложение 1

к Порядку уведомления начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края

(ФОРМА)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, к совершению коррупционных правонарушений

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата составления)

\_\_\_\_\_  
(место составления)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы,

\_\_\_\_\_  
(составившего уведомление)

замещающий должность \_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности с указанием

\_\_\_\_\_  
(наименования органа администрации)

настоящим уведомляю об обращении ко мне в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а именно:

1. Дата, время и место обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений:

---

---

2. Сведения о лицах, обратившихся в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений:

---

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения,

---

место работы (учебы), должность, место жительства (регистрации),

---

номера телефонов, иные данные, известные муниципальному служащему)

3. Сведения о коррупционных правонарушениях, в целях склонения к совершению которых к муниципальному служащему поступило обращение:

---

(описание коррупционных правонарушений, обстоятельства, при которых

---

имело место обращение в целях склонения муниципального служащего

---

к совершению коррупционных правонарушений

---

(телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.)

4. Сведения о действиях муниципального служащего в связи с поступившим к нему обращением в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений:

---

---

---

---

---

---

---

5. Информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по уведомлению прокуратуры Грачевского района, правоохранительных органов об обращении к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений:

---

---

---

---

---

---

---

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись и инициалы муниципального служащего)

Настоящее уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений:

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Регистрационный номер \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего уведомление)

---

к Порядку уведомления начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края

**ФОРМА**

**ЖУРНАЛ**  
 учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения  
 муниципального служащего к совершению коррупционных  
 правонарушений

N п/п	Дата подачи уведомления	Дата поступления уведомления в УСХ АГМР СК	Фамилия, имя, отчество муниципально го служащего, представившег о уведомление	Наименование замещаемой должности муниципально й службы	Примеча ние
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

---