

ПРИНЯТ  
решением Совета Грачевского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 09 ноября 2020 года № 26

УСТАВ  
Грачевского муниципального округа  
Ставропольского края

## СОДЕРЖАНИЕ

Глава I.	Общие положения	
Статья 1.	Наименование, правовой статус муниципального округа	5
Статья 2.	Границы муниципального округа и порядок их изменения	5-6
Статья 3.	Преобразование муниципального округа	6
Статья 4.	Территория и состав территории муниципального округа	6
Статья 5.	Официальные символы муниципального округа и порядок их официального использования	6
Статья 6	Награды и почетные звания муниципального округа	6-7
Глава II.	Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в муниципальном округе	
Статья 7	Местное самоуправление муниципального округа	7
Статья 8.	Вопросы местного значения муниципального округа	7-14
Статья 9.	Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения	14-15
Статья 10.	Муниципальный контроль	15-16
Статья 11.	Осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий	16-17
Глава III.	Формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления	
Статья 12.	Права граждан на осуществление местного самоуправления	17
Статья 13.	Местный референдум	17-18
Статья 14.	Правотворческая инициатива граждан	18-19
Статья 15.	Публичные слушания, общественные обсуждения	19-21
Статья 16.	Собрание граждан	21
Статья 17.	Конференция граждан (собрание делегатов)	21
Статья 18.	Опрос граждан	22
Статья 19.	Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального округа	22-23
Статья 20.	Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия в его осуществлении	23
Глава IV.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	
Статья 21.	Структура органов местного самоуправления муниципального округа	23-24
Статья 22.	Совет муниципального округа	24-27
Статья 23.	Председатель Совета муниципального округа	27-29
Статья 24.	Заместитель председателя Совета муниципального округа	29
Статья 25.	Фракции в Совете муниципального округа	29-30
Статья 26.	Глава муниципального округа	30-37
Статья 27.	Администрация муниципального округа	37
Статья 28.	Заместители главы администрации муниципального округа, управляющий делами администрации муниципального округа	37-38

Статья 29.	Структурные подразделения администрации муниципального округа	38-39
Статья 30.	Органы администрации муниципального округа	39-40
Статья 31.	Полномочия администрации муниципального округа	40-47
Статья 32.	Избирательная комиссия муниципального округа	47
Статья 33.	Контрольно-счетная комиссия муниципального округа	47-48
Статья 34.	Статус депутата Совета муниципального округа, выборного должностного лица	48-54
Статья 35.	Голосование по отзыву депутата Совета муниципального округа	54-55
Статья 36.	Органы местного самоуправления муниципального округа как юридические лица	55
Статья 37.	Муниципальная служба	55-57
Глава V.	Экономическая основа местного самоуправления	
Статья 38.	Экономическая основа местного самоуправления	57
Статья 39.	Муниципальное имущество муниципального округа	57-58
Статья 40.	Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом	58-59
Статья 41.	Местный бюджет муниципального округа	59-60
Статья 42.	Расходы и доходы местного бюджета муниципального округа	60
Статья 43.	Внесение проекта бюджета муниципального округа в Совете муниципального округа, рассмотрение и утверждение проекта бюджета муниципального округа	60-61
Статья 44.	Внесение изменений в бюджет муниципалного округа	61
Статья 45.	Местные налоги и сборы	61-62
Статья 46.	Муниципальные заимствования	62
Статья 47.	Закупки для обеспечения муниципальных нужд	62
Глава VI.	Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа	
Статья 48.	Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед населением муниципального округа	62
Статья 49.	Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального округа	63
Статья 50.	Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством	63-64
Статья 51.	Удаление главы муниципального округа в отставку	64-67
Статья 52.	Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами	67
Статья 53.	Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа	67
Глава VII.	Муниципальные правовые акты	

Статья 54.	Понятие и система муниципальных правовых актов	67-69
Статья 55.	Регистр муниципальных нормативных правовых актов	69
Статья 56.	Устав муниципального округа	70-71
Статья 57.	Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан	71
Статья 58.	Подготовка муниципальных правовых актов	72
Статья 59.	Вступление в силу муниципальных правовых актов	72-73
Статья 60.	Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия	73-74

Настоящий Устав Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее по тексту – Устав) устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и законами Ставропольского края порядок и формы реализации жителями Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный округ) конституционного права на самостоятельное решение вопросов местного значения путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные и другие органы местного самоуправления муниципального округа.

Настоящий Устав является муниципальным правовым актом высшей юридической силы и обязателен для исполнения всеми гражданами, органами местного самоуправления, должностными лицами, а также расположенными на территории муниципального округа организациями независимо от их организационно-правовой формы.

## Глава I. Общие положения

### Статья 1. Наименование, правовой статус муниципального округа

1. Муниципальное образование – Грачевский муниципальный округ Ставропольского края образован в границах Грачевского района Ставропольского края.
2. Грачевский муниципальный округ наделен статусом муниципального округа в соответствии с Законом Ставропольского края от 31 января 2020 года №6-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Грачевского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Грачевского района Ставропольского края».

### Статья 2. Границы муниципального округа и порядок их изменения

Границы муниципального округа установлены соответственно границам Грачевского района Ставропольского края, определенным Законом Ставропольского края от 01 декабря 2003 года №45-кз «Об установлении внешних границ районов Ставропольского края».

Изменение границ муниципального округа осуществляется законом Ставропольского края по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Ставропольского края, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом. Инициатива населения муниципального округа об изменении границ муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ставропольского края для

выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления муниципального округа об изменении границ муниципального округа оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления муниципального округа.

### Статья 3. Преобразование муниципального округа

1. Преобразование муниципального округа осуществляется законом Ставропольского края по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Ставропольского края, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом.

2. Инициатива населения муниципального округа о преобразовании муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ставропольского края для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

3. Инициатива органов местного самоуправления муниципального округа о преобразовании муниципального округа оформляется решением соответствующих органов местного самоуправления муниципального округа.

### Статья 4. Территория и состав территории муниципального округа

1. Территорию муниципального округа составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные земли, земли, необходимые для развития муниципального округа и другие земли в границах муниципального округа независимо от форм собственности и целевого назначения, согласно данным государственного земельного кадастра.

2. В состав территории муниципального округа входят 16 населенных пунктов, хутор Базовый, село Бешпагир, поселок Верхняя Кугульта, село Грачевка, хутор Кизиллов, село Красное, село Кугульта, хутор Лисички, хутор Нагорный, поселок Новоспицевский, хутор Октябрь, село Сергиевское, село Спицевка, село Старомарьевка, село Тугулук, поселок Ямки.

3. Административным центром муниципального округа является село Грачевка Грачевского района Ставропольского края.

### Статья 5. Официальные символы муниципального округа и порядок их официального использования

1. Муниципальный округ имеет официальные символы муниципального округа.

2. Официальные символы и порядок их официального использования устанавливаются решением Совета муниципального округа.

### Статья 6. Награды и почетные звания муниципального округа

1. Награды и почетные звания от имени муниципального округа (далее – муниципальные награды), учреждаются Советом муниципального округа.

2. Условия и порядок представления к муниципальным наградам утверждаются решением Совета муниципального округа.

## Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в муниципальном округе

### Статья 7. Местное самоуправление муниципального округа

Муниципальный округ - несколько объединенных общей территорией населенных пунктов (за исключением случая, предусмотренного настоящим Федеральным законом), не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

### Статья 8. Вопросы местного значения муниципального округа

1. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов, национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального округа;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа,

11) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) организация мероприятий характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ставропольского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному



органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального округа, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального округа документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд;

17) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе";

18) формирование и содержание муниципального архива;

19) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

19) содержание на территории муниципального округа межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

20) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек;

22) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

23) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа;

24) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории

муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

31) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

34) осуществление муниципального лесного контроля;

35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

38) использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

39) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами.

40) утверждение генерального плана поселений, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в

соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

41) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

42) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

43) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

44) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа.

2.1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

- создание музеев муниципального округа;
- участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;
- оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;
- создание муниципальной пожарной охраны;
- создание условий для развития туризма;
- оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

- создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
- осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";
- осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях муниципального округа;
- оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;
- оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Ставропольского края;
- создание муниципальных образовательных организаций высшего образования.

2.2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона), если это участие предусмотрено Федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ставропольского края, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального округа;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутатов, преобразования муниципального округа;

8) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

10) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборного должностного лица местного самоуправления, депутатов Совета муниципального округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

14) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

15) полномочия в сфере муниципально – частного партнерства, предусмотренные Федеральным законом от 13.07.2015 года № 224 – ФЗ «О государственно – частном партнерстве, муниципально – частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей».

17) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом.

2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа, установленные настоящей статьей, осуществляются органами муниципального округа самостоятельно.

## Статья 10. Муниципальный контроль

1. Администрация муниципального округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ставропольского края.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

## Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального округа, в случае наделения их федеральными законами и (или) законами Ставропольского края отдельными государственными полномочиями, осуществляют переданные им государственные полномочия в соответствии с установленными для их исполнения требованиями и несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному району на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа и должностные лица муниципального округа обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, установленных нормативными правовыми актами муниципального округа.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона с осуществлением расходов за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами.

Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона, в случае принятия представительным органом муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий;

5. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.



### Глава III. Формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления

#### Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления

Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального округа.

#### Статья 13. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением муниципального округа вопросов местного значения проводится местный референдум.

Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

2. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

3. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется Законом Ставропольского края от 16 февраля 2004 года № 9-кз «О референдуме Ставропольского края и местном референдуме».

4. Решение о назначении местного референдума принимается Советом муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета муниципального округа и главы муниципального округа, выдвинутой ими совместно.

5. Совет муниципального округа обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет муниципального округа документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

В случае если местный референдум не назначен Советом муниципального округа в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального округа, органов государственной власти Ставропольского края, избирательной комиссии Ставропольского края или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется территориальной избирательной комиссией муниципального округа, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Ставропольского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 4 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа в соответствии с Федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Ставропольского края от 16 февраля 2004 года № 9-кз «О референдуме Ставропольского края и местном референдуме».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом муниципального округа и главой муниципального округа, оформляется правовым актом Совета муниципального округа.

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального округа.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета муниципального округа.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета муниципального округа и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального округа, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Совета муниципального округа, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета муниципального округа, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

## Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения муниципального округа с участием жителей муниципального округа Советом муниципального округа, главой муниципального округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета муниципального округа или главы муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета муниципального округа, назначаются Советом муниципального округа, а по инициативе главы муниципального округа - главой муниципального округа.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Ставропольского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона для преобразования муниципального округа требуется получение согласия населения муниципального округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

5) проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

6) проекты правил благоустройства;

7) проекты генеральных планов;

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. На общественные обсуждения выносятся:

1) проекты правил землепользования и застройки;

2) проекты планировки территории;

3) проекты межевания территории;

4) проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов;

5) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

6) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

7) по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

6. Общественные обсуждения проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года №190-ФЗ, порядок организации и проведения общественных обсуждений по проектам и вопросам, указанным в части 5 настоящей статьи определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

Статья 16. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета муниципального округа, главы муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета муниципального округа или главы муниципального округа, назначается соответственно Советом муниципального округа или главой муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом муниципального округа.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, нормативными правовыми актами Совета муниципального округа.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных уставом муниципального округа, нормативными правовыми актами Совета муниципального округа, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета муниципального округа или главы муниципального округа по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ставропольского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа в соответствии с Законом Ставропольского края.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом муниципального округа. В нормативном правовом акте Совета муниципального округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального округа, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Ставропольского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ставропольского края.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального округа

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом формами непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону и иным федеральным законам, законам Ставропольского края.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

#### Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 21. Структура органов местного самоуправления муниципального округа

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального округа составляют:

-представительный орган муниципального округа – Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края (по тексту настоящего Устава – Совет муниципального округа);

*сокращенное наименование – Совет Грачевского МО*

-глава Грачевского муниципального округа Ставропольского края - высшее должностное лицо муниципального округа (по тексту ставропольского устава – глава муниципального округа);

-исполнительно-распорядительный орган муниципального округа – администрация Грачевского муниципального округа Ставропольского края (по тексту настоящего Устава – администрация муниципального округа);

*сокращенное наименование – администрация Грачевского МО*

-контрольно-счетный орган муниципального округа – Контрольно-счетная комиссия Грачевского муниципального округа Ставропольского края (по тексту настоящего Устава – Контрольно-счетная комиссия муниципального округа).

*сокращенное наименование - Контрольно – счетная комиссия Грачевского МО*

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется не иначе, как путем внесения изменений в настоящий Устав муниципального округа.

## Статья 22. Совет муниципального округа

1. Совет муниципального округа является представительным органом местного самоуправления муниципального округа, выражающим интересы жителей муниципального округа.

2. Совет муниципального округа состоит депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного, прямого избирательного права при тайном голосовании.

Общая численность депутатов Совета муниципального округа составляет 20 человек, избранных по многомандатным избирательным округам.

3. Срок полномочий Совета муниципального округа составляет пять лет. Полномочия Совета муниципального округа начинаются со дня его первого заседания и прекращаются в день начала работы Совета муниципального округа нового созыва. Первое заседание вновь сформированного Совета муниципального округа созывается председателем Совета муниципального округа, избранного Советом муниципального округа предыдущего созыва, не позднее 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

Первое заседание вновь сформированного Совета муниципального округа открывает и ведет его старейший по возрасту депутат из состава депутатов Совета муниципального округа до избрания из состава депутатов Совета муниципального округа председателя Совета муниципального округа.

4. Совет муниципального округа обладает правами юридического лица.

5. Структуру Совета муниципального округа составляют:

- председатель Совета муниципального округа;
- заместитель председателя Совета муниципального округа;
- постоянные комиссии Совета муниципального округа;
- иные должностные лица муниципального округа, установленные решением Совета муниципального округа.

6. К исключительной компетенции Совета муниципального округа относится:

- принятие Устава муниципального округа, внесение в него изменений и дополнений;

- утверждение местного бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении;

- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;



-определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

-определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

-определение порядка участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

-определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;

-контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения;

-утверждение правил благоустройства территории;

- заслушивание ежегодного отчета главы муниципального округа;

- принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку;

7. К полномочиям Совета муниципального округа относится:

-принятие решения о проведении местного референдума;

-назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

-назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

-принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ муниципального округа, а также с преобразованием муниципального округа;

-утверждение структуры и положения об администрации муниципального округа по представлению главы муниципального округа;

-утверждение порядка проведения конкурса на замещение должности главы муниципального округа, а также общее число членов конкурсной комиссии;

-осуществление права законодательной инициативы в Думе Ставропольского края;

-определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

-определение в соответствии с земельным законодательством, порядка предоставления и изъятия земельных участков;

-установление порядка привлечения заемных средств;

-назначение председателя Контрольно-счетной комиссии и освобождение его от должности;

-осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета муниципального округа федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края.

8. Организацию деятельности Совета муниципального округа в соответствии с регламентом, утвержденным Советом муниципального округа, осуществляет председатель Совета муниципального округа, избираемый депутатами из своего состава открытым голосованием на первом заседании.

9. Совет муниципального округа решает вопросы, отнесенные к его компетенции на заседаниях. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Совета муниципального округа по собственной инициативе, главой муниципального округа по собственной инициативе, и по инициативе не менее одной трети от числа депутатов Совета муниципального округа. Заседание Совета муниципального округа не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Вновь избранный Совет муниципального района собирается на первое заседание в установленный Уставом муниципального округа срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета муниципального района в правомочном составе.

10. Совет муниципального округа заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального округа о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального округа.

11. Нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального округа, направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течении 10 дней.

12. Расходы на обеспечение деятельности Совета муниципального округа предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

13. Управление и (или) распоряжение Советом муниципального округа или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета муниципального округа в процессе его исполнения, не допускаются, за исключением средств местного бюджета муниципального округа, направляемых на обеспечение деятельности Совета муниципального округа и депутатов.

14. Полномочия Совета муниципального округа независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона. Полномочия Совета муниципального округа также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального округа на основании их письменных заявлений;

2) в случае вступления в силу решения Ставропольского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Совета муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона, а также в случае упразднения муниципального округа;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

15. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

## Статья 23. Председатель Совета муниципального округа

1. Организацию деятельности Совета муниципального округа осуществляет председатель Совета муниципального округа. В случае временной невозможности исполнения председателем Совета муниципального округа своих полномочий его функции выполняет заместитель председателя.

2. Председатель Совета муниципального округа избирается из состава Совета муниципального округа открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

3. Председатель Совета муниципального округа исполняет свои полномочия на постоянной или непостоянной основе по решению Совета муниципального округа.

4. Председатель Совета муниципального округа в своей деятельности подотчетен населению муниципального округа и Совету муниципального округа.

5. Председатель Совета муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

- возглавляет Совет муниципального округа и представляет его в отношении с населением, трудовыми коллективами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, представителями общественности;

- выступает без доверенности от имени Совета муниципального округа, приобретает и осуществляет от имени Совета муниципального округа имущественные и иные права и обязанности;

- заключает от имени Совета муниципального округа договоры и соглашения;

- осуществляет руководство Советом муниципального округа и организует его деятельность в соответствии с Регламентом Совета муниципального округа.

- в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников Совета муниципального округа, налагает дисциплинарные взыскания на работников Совета муниципального округа, решает вопросы об их поощрении;

- определяет дату заседания Совета муниципального округа, созывает очередные и внеочередные заседания Совета муниципального округа;
  - осуществляет подготовку заседаний Совета муниципального округа и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета муниципального округа;
  - доводит до сведения депутатов Совета муниципального округа время и место их проведения, а также проект повестки дня;
  - ведет заседания Совета муниципального округа;
  - издает муниципальные правовые акты по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа;
  - оказывает содействие депутатам Совета муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
  - принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения о работе Совета муниципального округа;
  - подписывает протоколы заседаний, решения Совета муниципального округа;
  - направляет главе муниципального округа для подписания и обнародования нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального округа;
  - организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
  - координирует деятельность постоянных комиссий Совета муниципального округа;
  - открывает и закрывает расчетные счета Совета муниципального округа в банках;
  - является распорядителем бюджетных средств Совета муниципального округа, предусмотренных отдельной строкой в бюджете муниципального округа;
  - издает постановления и распоряжения в пределах своей компетенции;
  - принимает решения об обращении в суды с исками (заявлениями) к органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям и иным лицам, а также об обращении в правоохранительные и иные органы, организации в защиту Совета муниципального округа;
  - организует личный прием граждан и рассмотрение обращений в Совет муниципального округа;
  - осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края;
6. Председатель Совета муниципального округа, действуя от имени Совета муниципального округа, имеет право:
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета муниципального округа от должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, а также руководителей организаций

и предприятий, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа;

- выступать по вопросам своей деятельности и деятельности Совета муниципального округа в средствах массовой информации в преимущественном порядке;

-направлять на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального округа жалобы и обращения граждан;

-иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края;

## Статья 24. Заместитель председателя Совета муниципального округа

1. Заместитель председателя Совета муниципального округа избирается открытым голосованием из состава Совета муниципального округа большинством голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального округа присутствующих на заседании Совета муниципального округа.

2. Решение об избрании и освобождении заместителя председателя от должности принимается большинством голосов, от установленного числа депутатов Совета муниципального округа в соответствии с Регламентом Совета муниципального округа и настоящим Уставом.

3. В случае отсутствия председателя Совета муниципального округа, в том числе временном отсутствии, или невозможности исполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно исполняет заместитель председателя Совета муниципального округа по должности.

## Статья 25. Фракции в Совете муниципального округа

1. Депутаты Совета муниципального округа, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Ставропольского края и (или) нормативным актом Совета муниципального округа

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете муниципального округа, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете муниципального округа, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

## Статья 26. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального округа избирается Советом муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет администрацию муниципального округа.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Срок полномочий Главы муниципального округа составляет пять лет.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа устанавливается решением Совета муниципального округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Представительным органом муниципального округа устанавливается общее число членов конкурсной комиссии и назначается половина ее членов.

Другая половина членов конкурсной комиссии назначается - Губернатором Ставропольского края.

Кандидатом на должность Главы муниципального округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Представительному органу муниципального округа для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы муниципального округа представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

Установленные Законом Ставропольского края требования к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам, являющиеся предпочтительными для осуществления Главой муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, учитываются в условиях конкурса.

3. Глава муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

2) подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального округа, администрацией муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края.

4. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава муниципального округа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа, ее органов и структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа;

2) заключает от имени администрации муниципального округа договоры, соглашения и муниципальные контракты в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение Совета муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует штат администрации муниципального округа в пределах, утвержденных в бюджете муниципального округа средств на содержание администрации муниципального округа;

4) утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального округа;

5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета муниципального округа (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета муниципального округа и депутатов);

6) отменяет акты руководителей органов администрации муниципального округа, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ставропольского края или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Советом муниципального округа или главой муниципального округа;

7) разрабатывает и вносит в Совет муниципального округа на утверждение проект бюджета муниципального округа, планы и программы социально - экономического развития муниципального округа, а также отчеты об их исполнении;

8) назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя главы администрации муниципального округа, заместителей главы администрации муниципального округа, управляющего делами администрации муниципального округа, руководителей органов администрации муниципального округа, работников администрации муниципального округа, утверждает их должностные инструкции, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. В сфере взаимодействия с Советом муниципального округа глава муниципального округа:

-принимает участие в заседаниях Совета муниципального округа;

-вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета муниципального округа;

-предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета муниципального округа;

-обеспечивает разработку проектов бюджета муниципального округа, стратегии социально-экономического развития муниципального округа, подготовку отчетов об их исполнении и вносит их в Совет муниципального округа на утверждение;



-представляет на рассмотрение Совета муниципального округа проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального округа;

-дает заключение на проекты решений Совета муниципального округа, внесенные иными субъектами правотворческой инициативы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа.

6. Глава муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию и другие действия, соответствующие его статусу, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, когда Главой муниципального округа были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Глава муниципального округа имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от первого заместителя главы администрации муниципального округа, заместителей главы администрации муниципального округа, должностных лиц и организаций, расположенных на территории муниципального округа необходимые информационные материалы о социально-экономическом развитии;

2) принимать участие, а также направлять сотрудников администрации муниципального округа и аппарата Совета муниципального округа для участия в работе органов местного самоуправления муниципального округа;

3) организовывать в пределах своей компетенции проверки исполнения решений Совета муниципального округа, а также хода реализации планов и программ развития муниципального округа, использования муниципального имущества и средств консолидированного бюджета муниципального округа;

4) направлять на рассмотрение органов и структурных подразделений муниципального округа жалобы и обращения граждан;

5) образовывать совещательные и консультативные органы.

8. Глава муниципального округа имеет право на представительские расходы на территории Российской Федерации в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального округа. Порядок и нормы расходования средств на представительские расходы главы муниципального округа утверждаются правовыми актами Совета муниципального округа.

9. Полномочия главы муниципального округа начинаются с момента его вступления в должность и прекращаются с момента вступления в должность вновь избранного главы.

10. Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Глава муниципального округа избирается сроком на пять лет.

11. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Совету муниципального округа.

12. Глава муниципального округа до 1 мая представляет Совету муниципального округа ежегодный отчет о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального округа, в том числе, по решению вопросов, поставленных Советом муниципального округа.

13. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 51 Устава муниципального округа;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;
- 12) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона, а также в случае упразднения муниципального округа;

13) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

14. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального округа, супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

15. В случае временного отсутствия главы муниципального округа его полномочия временно исполняет первый заместитель главы муниципального округа или один из заместителей главы администрации муниципального округа, определяемый правовым актом главы муниципального округа.

16. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия исполняет первый заместитель главы муниципального округа или один из заместителей главы администрации муниципального округа по решению Совета муниципального округа.

Решение о досрочном прекращении полномочий главы муниципального округа, кроме отзыва, принимается Советом муниципального округа. Полномочия главы муниципального округа прекращаются с момента принятия указанного решения.

17. В случае если избранный Советом муниципального округа глава муниципального округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета муниципального округа об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет муниципального округа не вправе принимать решение об избрании главы муниципального округа до вступления решения суда в законную силу.

18. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа избрание главы муниципального округа, избираемого представительным органом муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета муниципального округа осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса производится в течение трех месяцев со дня избрания Совета муниципального округа в правомочном составе.

19. Главе муниципального округа предоставляются гарантии на:

- 1) правотворческую инициативу;
- 2) прием в первоочередном порядке должностными лицами местного самоуправления и руководителями организаций;
- 3) рассмотрение обращения;
- 4) обеспечение информацией;
- 5) обеспечение помещением;
- 6) содействие помощников в осуществлении своих полномочий;
- 7) дополнительное профессиональное образование;
- 8) денежное содержание и ежемесячные надбавки;
- 9) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

10) частичную оплату стоимости санаторной путевки в соответствии с Законом Ставропольского края от 29 декабря 2008 года № 101-кз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления»;

11) обеспечение трудовых прав;

12) пенсию за выслугу лет, назначаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях", либо к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», и единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию в размере:

при наличии стажа работы на выборной должности от 5 до 10 лет - в размере трех должностных окладов;

при наличии стажа работы на выборной должности от 10 до 15 лет - в размере шести должностных окладов;

при наличии стажа работы на выборной должности от 15 до 20 лет - в размере десяти должностных окладов;

при наличии стажа работы на выборной должности от 20 до 25 лет - в размере пятнадцати должностных окладов;

при наличии стажа работы на выборной должности от 25 до 30 лет - в размере двадцати должностных окладов;

при наличии стажа работы на выборной должности свыше 30 лет - в размере двадцати пяти должностных окладов.

19. Главе муниципального округа предоставляются дополнительные гарантии на:

ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 13 календарных дней;

единовременную материальную помощь в размере двух должностных окладов в случае смерти близких родственников (супруга(ги), родителей, детей).

В случае смерти главы муниципального округа его семья имеет право на получение единовременного пособия в размере пяти должностных окладов умершего.

## Статья 27. Администрация муниципального округа

1. Администрация муниципального округа – исполнительно - распорядительный орган муниципального округа, наделенный настоящим Уставом полномочия по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органа местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края.

Главой местной администрации является глава муниципального округа.

Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица.

2. Структура администрации муниципального округа и положение об администрации муниципального округа утверждаются Советом муниципального округа по представлению главы муниципального округа. В структуру администрации муниципального округа могут входить отраслевые, межотраслевые и территориальные органы администрации муниципального округа.

3. Решение об учреждении соответствующего органа администрации муниципального округа в форме муниципального казенного учреждения принимается Советом муниципального округа в соответствии с Положениями об этих органах.

4. Органы администрации муниципального округа, обладающие статусом юридического лица, вправе осуществлять часть полномочий и (или) функций администрации муниципального округа в соответствии с Положениями об этих органах.

5. Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, настоящим Уставом, решениями Совета муниципального округа, а также иными муниципальными правовыми актами муниципального округа.

## Статья 28. Заместители главы администрации муниципального округа, управляющий делами администрации муниципального округа

1. Глава муниципального округа, назначает первого заместителя главы администрации муниципального округа и заместителей главы администрации муниципального округа, управляющего делами администрации муниципального округа.

2. Первый заместитель главы администрации муниципального округа и заместители главы администрации муниципального округа ведут вопросы социально-экономического развития муниципального округа и

муниципального хозяйства, курируют структурные подразделения и органы администрации муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным соответствующим правовым актом.

3. Управляющий делами администрации муниципального округа ведет вопросы организационного, материально-технического, кадрового и иного обеспечения деятельности администрации муниципального округа, курирует соответствующие структурные подразделения администрации муниципального округа.

4. Первый заместитель главы администрации муниципального округа и заместители главы администрации муниципального округа, управляющий делами администрации муниципального округа:

1) координируют деятельность курируемых структурных подразделений и органов администрации муниципального округа;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносят главе муниципального округа проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Статья 29. Структурные подразделения администрации муниципального округа

1. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений администрации муниципального округа определяются положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой муниципального округа. Структурные подразделения администрации муниципального округа не обладают правами юридического лица.

2. Руководители структурных подразделений администрации муниципального округа в своей деятельности подчинены и подотчетны главе муниципального округа, курирующему заместителю главы администрации муниципального округа, управляющему делами администрации муниципального округа.

3. Руководители структурных подразделений администрации муниципального округа:

1) организуют работу структурного подразделения администрации муниципального округа;

2) разрабатывают и вносят главе муниципального округа проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по

вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

## Статья 30. Органы администрации муниципального округа

1. Органы администрации муниципального округа обладают правами юридического лица. Решения об учреждении, реорганизации и ликвидации органов администрации муниципального округа принимаются Советом муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

К органам администрации муниципального округа относятся:

- Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Управление труда и социальной защиты населения администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Финансовое управление администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Управление имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Управление культуры и туризма администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Управление образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Старомарьевское территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Бешпагирское территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Красное территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Кугульгинское территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Спицевское территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Сергиевское территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Тугулуковское территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

2. Глава муниципального округа назначает руководителей органов администрации муниципального округа.

3. Руководитель финансового органа администрации муниципального округа назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4. Руководители органов администрации муниципального округа в своей деятельности подчинены и подотчетны администрации муниципального округа, курирующему заместителю главы администрации муниципального округа.

5. Руководители органов администрации муниципального округа:

- 1) организуют работу органа администрации муниципального округа;
- 2) назначают и увольняют работников органов администрации муниципального округа;
- 3) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;
- 4) разрабатывают и вносят главе муниципального округа проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;
- 5) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;
- 6) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

#### Статья 31. Полномочия администрации муниципального округа

1. Администрация муниципального округа под руководством главы муниципального округа:

- 1) обеспечивает составление проекта бюджета муниципального округа и отчета об исполнении бюджета муниципального округа, осуществляет контроль за его исполнением в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
- 4) организует в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;



б) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

8) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

10) предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

11) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

12) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ставропольского края), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

14) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

15) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

16) утверждает схемы территориального планирования муниципального

округа, утверждает подготовленную на основе схемы территориального планирования муниципального округа документацию по планировке территории, организует ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой в границах муниципального округа, осуществляет резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд;

17) разрабатывает схему размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в границах муниципального округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

18) формирует и содержит муниципальный архив;

19) организует ритуальные услуги и места содержания захоронений;

20) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;

22) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры,

23) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества жителей муниципального округа;

24) обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, обеспечивает охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

25) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

29) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

31) обеспечивает условия для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

32) организует и осуществляет мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

33) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

34) осуществляет муниципальный лесной контроль;

35) осуществляет муниципальный земельный контроль на территории муниципального округа;

36) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд жителей муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

37) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

38) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) организует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

40) создает музеи муниципального округа;

41) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

42) создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

43) оказывает содействие национально-культурному развитию народов

Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

44) создает условия для развития туризма;

45) разрабатывает проекты правил благоустройства территории муниципального округа, осуществляет контроль за их соблюдением, организует благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами.

46) разрабатывает и представляет на утверждение Совету муниципального округа проекты генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной

постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

47) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований в границах муниципального округа;

48) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

49) принимает решения о создании муниципальных предприятий и учреждений, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

50) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

51) принимает и организует выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального округа, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

52) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

53) содействует развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и спорта;

54) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

55) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и работников

муниципальных учреждений;

56) организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

57) организует и проводит информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

58) осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»

59) осуществляет полномочия в сфере муниципально – частного партнерства, предусмотренные частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 года № 224 – ФЗ «О государственно – частном партнерстве, муниципально – частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

60) осуществляет полномочия в сфере инвестиционной деятельности предусмотренные федеральным законом от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», законами Ставропольского края от 09 апреля 2015 г. № 36 – кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений», от 01 октября 2007 г. № 55-кз «Об инвестиционной деятельности в Ставропольском крае».

61) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами.

2. Полномочия, указанные в части 1 настоящей статьи, осуществляются администрацией муниципального округа и органами администрации муниципального округа в соответствии с положениями об органах администрации муниципального округа.

3. Администрация муниципального округа и органы администрации муниципального округа исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального округа, в соответствии с федеральными и законами Ставропольского края.

## Статья 32. Избирательная комиссия муниципального округа

1. Избирательная комиссия муниципального округа организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа.

2. Компетенция, полномочия и порядок деятельности избирательной комиссии муниципального округа устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 19 ноября 2003 года № 42-кз «О системе избирательных комиссий в Ставропольском крае».

3. Избирательная комиссия муниципального округа является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

4. Избирательная комиссия муниципального округа формируется в количестве 10 членов с правом решающего голоса.

## Статья 33. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа – Контрольно-счетная комиссия муниципального округа образуется Советом муниципального округа.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Ставропольского края.

3. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа осуществляет следующие основные полномочия:

- контроль за исполнением местного бюджета;
- экспертиза проектов местного бюджета;
- внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования

средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному округу;

- оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, а также муниципальных программ;

- анализ бюджетного процесса в муниципальном округе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

- подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального округа и главе муниципального округа;

- участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

- иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края.

5. Контрольно-счетная комиссия обладает правами юридического лица.

Статья 34. Статус депутата Совета муниципального округа, выборного должностного лица

1. Депутату Совета муниципального округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата Совета муниципального округа составляет пять лет.

3. Полномочия депутата Совета муниципального округа начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы представительного органа муниципального округа нового созыва.

4. Депутат Совета муниципального округа вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета муниципального округа в соответствии с Федеральным законом, настоящим Уставом и



регламентом Совета муниципального округа.

5. Депутат Совета муниципального округа осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

6. Для реализации своих полномочий депутат имеет право на заседаниях Совета муниципального округа:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета муниципального округа;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

3) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета муниципального округа;

4) ставить вопросы о необходимости разработки новых решений Совета муниципального округа;

5) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

6) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

7) вносить поправки к проектам решений Совета муниципального округа;

8) оглашать на заседаниях Совета муниципального округа обращения граждан, имеющие общественное значение;

9) знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Совета муниципального округа.

10) поддерживать связь с населением муниципального округа,

11) информировать о своей работе, вести прием граждан, изучать общественное мнение.

12) рассматривать поступившие к нему заявления, жалобы, предложения и иные обращения граждан и организаций и способствовать их своевременному разрешению.

Депутат имеет право:

- обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на соответствующей территории государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального округа;

- на обеспечение документами, принятыми Советом муниципального округа на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

По вопросам своей деятельности депутат Совета муниципального округа пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления и руководителями организаций независимо от форм собственности.

7. Депутат обязан регулярно проводить встречи с избирателями и ежегодно отчитываться перед избирателями о проделанной работе.

Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления муниципального округа о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Гарантии прав депутата Совета муниципального округа, выборного должностного лица при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального округа, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутату Совета муниципального округа, для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет 5 рабочих дней в месяц.

Депутату Совета муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края при осуществлении его полномочий гарантируется право на:

- 1) правотворческую инициативу;
- 2) депутатский запрос;
- 3) прием в первоочередном порядке должностными лицами местного самоуправления и руководителями организаций;
- 4) рассмотрение обращения;
- 5) обеспечение информацией;
- 6) обеспечение помещением;
- 7) содействие помощников в осуществлении своих полномочий;

Депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, устанавливаются следующие дополнительные гарантии на:

- 1) транспортное обслуживание;
- 2) денежную компенсацию в случае причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением своих полномочий;
- 3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск;
- 4) возмещение расходов, связанных с осуществлением своих полномочий.

9. Депутат Совета муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Совета муниципального округа, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета муниципального округа были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

10. Депутат Совета муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Думы Ставропольского края, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Ставропольского края, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета муниципального округа, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

11. Депутат Совета муниципального округа не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального округа, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

12. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат Совета муниципального округа, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
- 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
  - а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления муниципального округа, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-

строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления муниципального округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ставропольского края в порядке, установленном законом Ставропольского края;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального округа в Совете муниципальных образований Ставропольского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальный округ, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального округа полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

13. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

14. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом.

15. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению Губернатора Ставропольского края в порядке, установленном законом Ставропольского края.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами Совета муниципального округа.

17. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным Законодательством.

18. Полномочия депутата Совета муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место

жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) досрочного прекращения полномочий Совета муниципального округа;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) в иных случаях, установленных Федеральным законом и иными федеральными законами.

Решение о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального округа, кроме отзыва, принимается на заседании Совета муниципального округа. Полномочия депутата Совета муниципального округа прекращаются с момента принятия указанного решения.

19. Решение Совета муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Ставропольского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет муниципального округа данного заявления.

## Статья 35. Голосование по отзыву депутата Совета муниципального округа

1. Голосование по отзыву депутата Совета муниципального округа, проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ставропольского края для проведения местного референдума.

2. Основания для отзыва депутата Совета муниципального округа устанавливаются уставом муниципального округа.

3. Депутат Совета муниципального округа может быть отозван:

- в случае конкретных противоправных действий (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

- в случае подтвержденного в судебном порядке неисполнения

полномочий депутата муниципального округа.

4. Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета муниципального округа осуществляется инициативной группой, образуемой в действующем в порядке, уставленном федеральными законами и законом Ставропольского края для проведения местного референдума.

5. Процедура отзыва депутата Совета муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутат, Совета муниципального округа считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном округе.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета муниципального округа и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 36. Органы местного самоуправления муниципального округа как юридические лица

1. От имени муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут глава муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления, обладающие правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

3. Совет муниципального округа, администрация муниципального округа, как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Статья 37. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Ставропольского края о муниципальной службе в Ставропольском крае и настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

2. Право поступления на муниципальную службу имеют граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцати лет, владеющие

государственным языком Российской Федерации, имеющие профессиональное образование и отвечающие требованиям муниципальной службы, установленным настоящим Уставом.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случаях, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Прохождение муниципальной службы отражается в личном деле муниципального служащего. Личное дело муниципального служащего ведется кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления муниципального округа или должностным лицом, уполномоченным руководителем соответствующего органа местного самоуправления муниципального округа, и при переходе муниципального служащего на новое место муниципальной службы передается по указанному месту муниципальной службы. Ведение нескольких личных дел одного муниципального служащего не допускается.

5. Сведения о муниципальных служащих, в том числе сведения о муниципальных служащих, включенных в резерв на вышестоящие должности муниципальной службы либо на должности государственной службы, вносятся в краевой реестр муниципальных служащих.

6. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

7. К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;
- 4) ежемесячное денежное поощрение;
- 5) премия по результатам работы;
- 6) материальная помощь.

Изменения указанных надбавок осуществляется в размерах и сроки, предусмотренные для увеличения (индексации) размеров должностных окладов.

8. В качестве дополнительных гарантий муниципальному служащему выплачиваются:

- ежемесячная надбавка за почетное звание Российской Федерации, за докторскую степень, за кандидатскую степень;
- денежная компенсация стоимости санаторной путевки, размер и порядок



выплаты которой определяется законом Ставропольского края.

9. В связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) муниципальному служащему выплачивается единовременное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу, определяемое по должности, замещаемой на день увольнения с муниципальной службы, с внесением соответствующих сведений в его трудовую книжку и личное дело:

при наличии стажа муниципальной службы от 5 до 10 лет - в размере трех должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 10 до 15 лет - в размере шести должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 15 до 20 лет - в размере десяти должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 20 до 25 лет - в размере пятнадцати должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 25 до 30 лет - в размере двадцати должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы свыше 30 лет - в размере двадцати пяти должностных окладов.

10. В случае смерти муниципального служащего его семье выплачивается единовременное пособие в размере пяти должностных окладов умершего.

В случае смерти близких родственников (супруга, родителей, детей) муниципальному служащему выплачивается единовременное пособие в размере двух его должностных окладов.

11. Выплата надбавок, единовременных поощрений и пособий производится за счет средств бюджета муниципального округа.

12. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципальных служащих занимаемым должностям муниципальной службы проводится их аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Ставропольского края.

13. Квалификационные требования по муниципальной должности муниципальной службы определяются законом Ставропольского края.

## Глава V. Экономическая основа местного самоуправления

### Статья 38. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном округе составляют находящееся в муниципальной собственности муниципального округа имущество, средства местного бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального

округа.

### Статья 39. Муниципальное имущество муниципального округа

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14, частью 3 статьи 16 и частями 2 и 3 статьи 16.2 Федерального закона, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона.

2. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

### Статья 40. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального округа от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное

пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Совета муниципального округа в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет муниципального округа.

4. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом.

Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального округа выступает администрация муниципального округа. Глава муниципального округа своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, и не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

Органы местного самоуправления от имени муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Порядок владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом муниципального округа устанавливается решением Совета муниципального округа.

6. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

## Статья 41. Местный бюджет муниципального округа

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет (местный бюджет) – бюджет муниципального округа.

2. Бюджет муниципального округа разрабатывается и утверждается в форме решения Совета муниципального округа в соответствии с требованиями и в сроки, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

#### Статья 42. Расходы и доходы местного бюджета муниципального округа

1. Доходы бюджета муниципального округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В бюджете муниципального округа могут быть предусмотрены средства на представительские расходы администрации муниципального округа. Порядок использования этих средств утверждается постановлением администрации муниципального округа.

4. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### Статья 43. Внесение проекта бюджета муниципального округа в Совет муниципального округа, рассмотрение и утверждение проекта бюджета муниципального округа

1. Проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) вносится на рассмотрение Совета муниципального

округа администрацией муниципального округа в форме проекта решения Совета муниципального округа и с необходимыми материалами в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

2. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

3. Проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) до начала его рассмотрения в Совете муниципального округа подлежит официальному опубликованию.

4. Дата принятия решения Совета муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) устанавливается Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

#### Статья 44. Внесение изменений в бюджет муниципального округа

1. Проект решения Совета муниципального округа о внесении изменений в решение Совета муниципального округа о бюджете муниципального округа вносится с обоснованиями внесения данных изменений.

2. Депутаты Совета депутатов муниципального округа вправе выступить с инициативой о внесении изменений в бюджет муниципального округа при условии наличия заключения главы муниципального округа.

3. Проекты решений Совета муниципального округа, затрагивающих вопросы дополнительного финансирования тех или иных расходов, рассматриваются при наличии заключения о последствиях принятия данных решений в части их воздействия на бюджет муниципального округа с указанием возможных путей решения сбалансированности бюджета муниципального округа .

4. Внесение изменений в бюджет муниципального округа, приводящее к уменьшению доходов или увеличению расходов бюджета, принимается только при определении источников, компенсирующих уменьшение доходов или увеличение расходов бюджета муниципального округа.

#### Статья 45. Местные налоги и сборы

1. Местные налоги и сборы вводятся в действие и прекращают действовать на территории муниципального округа в соответствии с

Налоговым кодексом Российской Федерации и решениями Совета муниципального округа.

2. При введении местных налогов и сборов устанавливаются ставки, порядок и сроки уплаты, предусмотренные действующим законодательством.

3. В порядке и пределах, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации, в решениях Совета муниципального округа могут предусматриваться налоговые льготы, основания и порядок их применения.

#### Статья 46. Муниципальные заимствования

1. В целях финансирования дефицита бюджета муниципального округа, а также погашения долговых обязательств муниципальный округ вправе осуществлять муниципальные заимствования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации путем выпуска ценных бумаг, получения муниципальным округом бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, привлечения кредитов от кредитных организаций.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального округа принадлежит администрации муниципального округа.

#### Статья 47. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

3. Контроль в сфере закупок осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров.

### Глава VI. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед населением муниципального округа

Органы местного самоуправления муниципального округа и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут

ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления перед населением муниципального округа

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом.

2. Население муниципального округа вправе отозвать депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом.

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Ставропольского края, законов Ставропольского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Совет муниципального округа может быть распущен законом Ставропольского края, если соответствующим судом установлено, что Советом муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Ставропольского края, законам Ставропольского края, Уставу муниципального округа, а Совет муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ставропольского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда,

установившего данный факт, вносит в Думу Ставропольского края проект закона Ставропольского края о роспуске Совета муниципального округа.

4. Депутаты Совета муниципального округа, распущенного на основании части 4 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о роспуске Совета муниципального округа обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение Советом муниципального округа правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

5. Глава муниципального округа может быть отрешен от должности Губернатором Ставропольского края в случае:

-издания нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Ставропольского края, законам Ставропольского края, Уставу муниципального округа, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

-совершения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

6. Глава муниципального округа, в отношении которого Губернатором Ставропольского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

## Статья 51. Удаление главы муниципального округа в отставку

1. Совет муниципального округа в соответствии с Федеральным законом вправе удалить главу муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Совета муниципального округа или по инициативе Губернатора Ставропольского края.

2. Основаниями для удаления главы муниципального округа в отставку являются:



1) решения, действия (бездействие) главы муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, уставом муниципального округа, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа Советом муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Советом муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

5) допущение главой муниципального округа, администрацией муниципального округа, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа и Губернатор Ставропольского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ставропольского края.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона, решение об удалении главы муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ставропольского края.

6. Инициатива Губернатора Ставропольского края об удалении главы муниципального округа оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Совета муниципального округа. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет муниципального округа.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального округа или Губернатора Ставропольского края об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется Советом муниципального округа в течении одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

9. При рассмотрении и принятии Советом муниципального округа решения об удалении главы муниципального округа в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета муниципального округа или Губернатора Ставропольского края и с проектом решения Совета муниципального округа об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

10. Если глава муниципального округа не согласен с решением Совета муниципального округа об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

11. Решение Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подлежит официальному опубликованию

(обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. Если глава муниципального округа в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета муниципального округа.

12. Если инициатива депутатов Совета муниципального округа или Губернатора Ставропольского края об удалении главы муниципального округа в отставку отклонена Советом муниципального округа, вопрос об удалении главы муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета муниципального округа не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

13. Глава муниципального округа, в отношении которого Советом муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

**Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 53. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

## Глава VII. Муниципальные правовые акты

**Статья 54. Понятие и система муниципальных правовых актов**

1. Муниципальный правовой акт муниципального округа - решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными и краевыми законами, принятое населением муниципального округа непосредственно,

органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления муниципального округа, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории муниципального округа, устанавливающее либо изменяющее общеобязательные правила или имеющее индивидуальный характер.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными и краевыми законами.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному закону) Ставропольского края, краевым законам, иным нормативным правовым актам Ставропольского края.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Ставропольского края.

5. В систему муниципальных правовых актов муниципального округа входят:

- 1) Устав муниципального округа;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты Совета муниципального округа;
- 3) правовые акты главы муниципального округа, постановления и распоряжения председателя Совета муниципального округа, постановления и распоряжения администрации муниципального округа, правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

6. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

7. Совет муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ставропольского края, уставом муниципального округа, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета

муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом муниципального округа. Решения Совета муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального округа, если иное не установлено Федеральным законом.

8. Глава муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными и краевыми законами, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета муниципального округа, издает постановления администрации муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными и краевыми законами, а также распоряжения администрации муниципального округа по вопросам организации работы администрации муниципального округа.

9. Глава муниципального округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального округа в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами.

10. Руководители органов администрации муниципального округа издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

11. Председатель Совета муниципального округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа, подписывает решения Совета муниципального округа и в течение 10 дней направляет их главе муниципального округа для подписания и обнародования.

## Статья 55. Регистр муниципальных нормативных правовых актов

Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан) подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края. Решением Совета муниципального округа утверждается Порядок реализации на территории муниципального округа Закона Ставропольского края от 4 декабря 2008 года № 87-кз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края» и определяется механизм направления в Правительство Ставропольского края нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, должностными лицами местного самоуправления муниципального округа.

## Статья 56. Устав муниципального округа

1. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа принимаются решениями Совета муниципального округа.

2. Проект Устава муниципального округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом муниципального округа порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Ставропольского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

4. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального округа в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение

полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборного должностного лица местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий главы муниципального округа, подписавшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального округа.

7. Изменения и дополнения в устав муниципального округа оформляются решением Совета муниципального округа, подписанным председателем Совета муниципального округа и главой муниципального округа.

8. Срок приведения устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, законами Ставропольского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Ставропольского края, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального округа, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Совета муниципального округа, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и как правило не должен превышать шесть месяцев.

#### Статья 57. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами в муниципальном районе осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального округа, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального округа, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

## Статья 58. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета муниципального округа, главой муниципального округа, председателем Совета муниципального округа, прокурором Грачевского района, иными должностными лицами местного самоуправления, органами государственной власти Ставропольского края, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Нормативные правовые акты Совета муниципального округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа, могут быть внесены на рассмотрение Совета муниципального округа только по инициативе главы муниципального округа или при наличии заключения главы муниципального округа.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Ставропольского края, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

## Статья 59. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ,



а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если иной срок вступления в силу не предусмотрен, федеральным и (или) краевым законом, либо самим актом.

Нормативные правовые акты Совета муниципального округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Официальным обнародованием муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа является размещение их на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети «Интернет» ([www.adm-grsk.ru](http://www.adm-grsk.ru)), ([www.gra.sovet@yandex.ru](mailto:www.gra.sovet@yandex.ru)) на информационном стенде администрации муниципального округа, (Ставропольский край, Грачевский район, с. Грачевка, ул. Ставропольская, 42), специальных стендах в зданиях территориальных управлений администрации муниципального округа (Ставропольский край, Грачевский район: с. Бешпагир, ул. Молодежная, 1А, с. Красное, переулок Будёного, 1, с. Кугульта, ул. Советская, 51, село Спицевка, ул. Комсомольская ул., 23, село Сергиевское ул. Карла Маркса, 44, с. Старомарьевка, ул. Красная, 177, с. Тугулук, ул. Ленина, 146), в читальном зале районной библиотеки (Ставропольский край, Грачевский район, с. Грачевка, ул. Шоссейная, 2), объявление их полного текста на собраниях, конференциях граждан.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в общественно-политической газете Грачевского района «Вперёд» или газете «Грачевский вестник».

Наименование и дата размещения обнародования муниципальных правовых актов, а также срок размещения и время, в течение которого возможно ознакомление с актом, подлежат официальному опубликованию.

Статья 60. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание)

соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ставропольского края).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.