

ПОЛОЖЕНИЕ
о координационном совете по поддержке малого и среднего
предпринимательства в Грачевском муниципальном округе
Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по поддержке малого и среднего предпринимательства в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края (далее - координационный совет) является коллегиальным, совещательным и консультативным органом при администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Решения координационного совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи координационного совета

2.1. Основными задачами координационного совета являются:

1) привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства Грачевского муниципального округа к выработке и реализации мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

2) выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края;

3) участие в разработке, координации и реализации муниципальных целевых программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края;

4) рассмотрение результатов мониторинга состояния малого и среднего предпринимательства на территории в Грачевском муниципальном

округе Ставропольского края, распространение положительного опыта работы субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием средств массовой информации;

5) привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке рекомендаций по данным вопросам.

3. Основные функции координационного совета

3. Основными функциями координационного совета являются:

1) разработка предложений по реализации и совершенствованию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Грачевском муниципальном округе;

2) разработка предложений по устранению административных барьеров, препятствующих поддержке малого и среднего предпринимательства в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края;

3) участие в установленном порядке в подготовке проектов нормативных правовых актов Грачевского муниципального округа Ставропольского края по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края;

4) содействие в разработке муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) Грачевского муниципального округа Ставропольского края, содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства;

5) проведение анализа ситуации, складывающейся в области развития малого и среднего предпринимательства в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края;

6) обобщение и распространение положительного опыта деятельности субъектов Российской Федерации в области развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) разработка предложений по созданию льготных условий использования субъектами малого и среднего предпринимательства объектов муниципальной собственности;

8) содействие развитию торговых, научно-технических, производственно-информационных связей субъектов малого и среднего предпринимательства Грачевского муниципального округа Ставропольского края с городами и регионами Российской Федерации;

9) разработка предложений по реализации эффективных механизмов удовлетворения финансово-кредитных потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) укрепление социального статуса, повышение престижа предпринимательства;

11) рассмотрение и анализ вопросов по налогообложению субъектов малого и среднего предпринимательства в части компетенции органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

12) изучение, обобщение и подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам совершенствования предпринимательской деятельности.

4. Права координационного совета

6. Координационный совет для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края и организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности координационного совета;

2) направлять предложения и решения координационного совета территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Ставропольского края, органам местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края и организациям с целью выработки согласованных решений по проблемам развития малого и среднего предпринимательства в Грачевском муниципальном округе;

3) приглашать в установленном порядке на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края, организации, а также ученых и специалистов;

4) формировать при необходимости по основным вопросам своей деятельности постоянно действующие комиссии и временные рабочие группы из числа членов координационного совета, а также в случае необходимости привлекать к работе в них ученых и специалистов, не входящих в состав координационного совета.

5. Состав координационного совета

5.1. Координационный совет состоит из председателя координационного совета, заместителя председателя координационного совета, секретаря координационного совета и членов координационного совета.

5.2. Состав координационного совета утверждается постановлением администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

5.3. Председатель координационного совета осуществляет общее руководство деятельностью координационного совета, утверждает планы

работы координационного совета, созывает заседания и председательствует на них, дает поручения членам координационного совета, подписывает от имени координационного совета все документы, связанные с его деятельностью.

5.4. В случае отсутствия председателя координационного совета его обязанности исполняет заместитель председателя координационного совета по его поручению.

5.5. Секретарь координационного совета:

1) обеспечивает разработку проектов планов работы координационного совета;

2) составляет проект повестки дня заседаний координационного совета, организует подготовку материалов к заседаниям координационного совета, а также проектов его решений;

3) информирует членов координационного совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания координационного совета, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;

4) обеспечивает оформление протоколов заседаний координационного совета;

5) рассылает решения координационного совета его членам и заинтересованным организациям.

5.6. Члены координационного совета вносят предложения в план работы координационного совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям координационного совета, а также проектов его решений.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного совета осуществляет отдел экономического развития администрации Грачевского муниципального округа.

6. Организация работы координационного совета

6.1. Деятельность координационного совета осуществляется по утвержденному председателем координационного совета плану и в соответствии с регламентом работы, утверждаемым координационным советом самостоятельно.

6.2. Основной формой работы координационного совета является заседание координационного совета. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. Заседания координационного совета проводятся очно или по решению председателя координационного совета могут проводиться в дистанционной форме с использованием технических средств информационных систем, в том числе в режим видеоконференции (далее - дистанционное заседание координационного совета). Результаты подсчета голосов по вопросам повестки дня дистанционного заседания координационного совета оглашаются председательствующим на

дистанционном заседании координационного совета

6.4. В случае необходимости по решению председателя координационного совета могут проводиться внеочередные заседания координационного совета.

6.5. Члены координационного совета участвуют в его работе лично.

6.6. Заседание координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов координационного совета.

6.7. Решение координационного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на его заседании членов координационного совета. В случае равенства голосов присутствующих на заседании координационного совета членов координационного совета голос председательствующего на заседании координационного совета является решающим.

6.8. Решения координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании координационного совета и секретарем координационного совета.
