

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Грачевского муниципального округа
Ставропольского края
от 28.06.2021 г. № 438

Порядок
проведения экспертизы нормативных правовых актов Грачевского
муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной
деятельности

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 06 мая 2014 г. № 34-кз «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 01 апреля 2015 г. № 117/од «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края и регулирует процедуру проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативные правовые акты).

2. Экспертиза нормативных правовых актов (далее - экспертиза) проводится администрацией Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа) в целях выявления в них положений, которые:

2.1. Вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению.

2.2. Способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.3. Способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет муниципального округа).

2.4. Способствует ограничению конкуренции.

2.5. Приводят к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании.

3. Функции по формированию плана проведения экспертизы правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, организации и проведению публичных консультаций, составлению заключения об экспертизе правовых актов осуществляет отдел экономического развития администрации муниципального округа (далее - уполномоченный орган).

4. Проведение экспертизы состоит из следующих этапов:

- 1) формирование плана проведения экспертизы;
- 2) проведение публичных консультаций по правовому акту;
- 3) подготовка заключения экспертизы.

5. Экспертиза проводится уполномоченным органом в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы нормативных правовых актов Грачевского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - план).

Проект плана формируется ежегодно уполномоченным органом в срок до 01 ноября года, предшествующего году проведения экспертизы, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, и на основании предложений о проведении экспертизы, содержащих сведения, указывающие, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - предложения), направленных в уполномоченный орган от органов государственной власти Ставропольского края, отделов и органов администрации муниципального округа, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, а также иных заинтересованных лиц (далее - заинтересованные лица), целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

6. Для формирования плана уполномоченный орган не позднее 1 октября года, предшествующего году проведения экспертизы, обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) извещение о формировании плана в целях сбора предложений от органов и лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, с указанием срока и адреса, по которому направляются предложения о проведении экспертизы.

7. Предложение о проведении экспертизы направляется в уполномоченный орган по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку. Предложения направляются заинтересованными лицами в срок, который не может составлять менее 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте уведомления.

В предложении о проведении экспертизы должны быть указаны:

- 1) наименование органа или лица, вносящего предложение о проведении экспертизы;
- 2) адрес, по которому должен быть направлен ответ о рассмотрении предложения о проведении экспертизы;
- 3) сведения о правовом акте, в отношении которого вносится предложение о проведении экспертизы (наименование акта и его реквизиты);
- 4) положения правового акта, затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

8. В плане для каждого правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 3 месяца.

Срок проведения экспертизы может быть продлен правовым актом администрации муниципального округа, но не более чем на 30 календарных дней.

9. План утверждается правовым актом администрации муниципального округа до 31 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы.

10. В течение пяти рабочих дней после утверждения плана уполномоченный орган размещает его на официальном сайте.

11. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации по правовому акту (далее - публичные консультации) на предмет наличия положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

12. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней с установленной планом даты начала проведения экспертизы размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы, в котором должны быть указаны:

- 1) сроки начала и окончания публичных консультаций;
- 2) реквизиты правового акта, в отношении которого проводится экспертиза;
- 3) источник опубликования текста правового акта;
- 4) предварительная информация о наличии положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 5) перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, который формируется в зависимости от специфики конкретного нормативного правового акта;
- 6) способы направления своих мнений участниками публичных консультаций.

13. Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным органом и не может составлять более 30 календарных дней со дня начала проведения публичных консультаций.

14. Для целей настоящего Порядка под участниками публичных консультаций понимаются Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ставропольском крае, органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертные организации.

15. Результаты публичных консультаций отражаются в отчете о публичных консультациях, проведенных в отношении правового акта (далее - отчет), составляемом уполномоченным органом по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

16. Отчет подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте не позднее 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

17. При проведении экспертизы:

1) рассматриваются замечания, предложения, сведения (расчеты, обоснования), поступившие в ходе публичных консультаций;

2) анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

3) устанавливается наличие положений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также обоснованность указанных положений и целесообразность правового регулирования соответствующих отношений.

18. При проведении экспертизы подлежат рассмотрению предложения, поступившие в ходе публичных консультаций.

19. В отношении каждого нормативного правового акта, включенного в план, уполномоченный орган в срок не более 20 рабочих дней после окончания срока публичных консультаций подготавливает проект заключения по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку, в котором указываются сведения:

реквизиты правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

сведения о разработчике правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

выявленные положения правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности или вывод об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанного вывода;

отчет о результатах проведения публичных консультаций.

20. Заключение, указанное в пункте 19 настоящего Порядка, подписывается руководителем уполномоченного органа и регистрируется в пределах срока, указанного в пункте 8.

21. В течение 3 календарных дней со дня регистрации заключения, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, уполномоченный орган обеспечивает его размещение на официальном сайте, а также направляет заключение в адрес разработчика правового акта.

22. В случае, если по результатам экспертизы правового акта уполномоченным органом выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработчик правового акта в течение 30 календарных дней со дня регистрации заключения, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, обеспечивает внесение изменений в правовой акт, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза.

23. Разработчик правового акта в течение 5 календарных дней со дня издания правового акта о внесении изменений, направленных на исключение положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, письменно уведомляет уполномоченный орган о его издании.

24. Разработчик правового акта, несогласный с выводом о наличии в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, сделанным уполномоченным органом в заключении о проведении экспертизы, в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения готовит мотивированное обоснование отсутствия в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, которое подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика правового акта (далее - обоснование), и направляет его уполномоченный орган вместе с заключением.

25. При наличии неурегулированных разногласий между разработчиком правового акта и уполномоченным органом вопрос о наличии (отсутствии) в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, выносится на рассмотрение рабочей группы по оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Грачевского муниципального округа Ставропольского края и экспертизе правовых актов Грачевского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - рабочая группа).

Решение рабочей группы, принятое не позднее 30 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган обоснования, обязательно к исполнению разработчиком правового акта и уполномоченным органом.

26. В случае если рабочей группой вынесено решение о наличии в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и необходимости их исключения из правового акта, разработчик правового акта в течение 30 календарных дней со дня вынесения такого решения осуществляет подготовку в установленном порядке проекта правового акта Грачевского муниципального округа Ставропольского края о внесении изменений в правовой акт либо о признании утратившим силу правового акта или его отдельных положений, дорабатывает заключение и в течение двух рабочих

дней со дня доработки заключения направляет его в уполномоченный орган на утверждение.

27. В случае если рабочей группой вынесено решение об отсутствии в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня вынесения такого решения утверждает заключение и в течение двух рабочих дней со дня утверждения заключения направляет его разработчику правового акта.

28. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 30 января года, следующего за отчетным, подготавливает информацию о результатах экспертизы правовых актов, направляет ее на рассмотрение главе Грачевского муниципального округа Ставропольского края, а также обеспечивает ее размещение на официальном сайте.

Приложение 1
к Порядку проведения экспертизы
нормативных правовых актов
Гречевского муниципального округа
Ставропольского края, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

План
проведения экспертизы нормативных правовых актов Гречевского
муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной
деятельности, на _____ год

№ п/п	Наименование нормативного правового акта, его отдельные положения	Заявители, направившие предложения о проведении экспертизы	Дата начала эксперти зы	Дата окончания публичных консультац ий	Срок завершен ия экспертиз ы	Ответстве нное лицо
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 2
к Порядку проведения экспертизы
нормативных правовых
актов Грачевского муниципального
округа Ставропольского края,
затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Предложение
о проведении экспертизы нормативных правовых актов,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

_____ (Наименование субъекта, направившего предложение о проведении экспертизы)		
_____ (Адрес, по которому должен быть направлен ответ о рассмотрении предложения о проведении экспертизы)		
_____ (Наименование и реквизиты акта, в отношении которого вносится предложение о проведении экспертизы)		
№№ п/п	Положения нормативного правового акта, затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности	Обоснование

Приложение 3
к Порядку проведения экспертизы
нормативных правовых актов
Грачевского муниципального округа
Ставропольского края, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

ОТЧЕТ
о публичных консультациях, проведенных в отношении

(вид, наименование и реквизиты нормативного правового акта)
в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№№ п.п.	Участники публичных консультаций	Краткая характеристика поступивших замечаний и предложений	Результат рассмотрения поступивших замечаний и предложений

Подпись _____
_____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку проведения экспертизы
нормативных правовых актов
Грачевского муниципального округа
Ставропольского края, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о проведении экспертизы

(вид, наименование и реквизиты нормативного правового акта)

В соответствии с п. 2, 3 Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), отделом экономического развития администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - Отдел) проведена экспертиза

(наименование нормативного правового акта, источник опубликования)

(далее - нормативный правовой акт), затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Разработчиком нормативного правового акта является

(указывается разработчик нормативного правового акта)

Экспертиза нормативного правового акта осуществлялась в соответствии с Планом проведения экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным _____

(наименование и реквизиты правового акта
Грачевского муниципального округа Ставропольского края)

(далее - План).

В соответствии с п. 8 Порядка и Планом экспертиза нормативного правового акта проводилась в срок с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Отделом проведены публичные консультации в отношении нормативного правового акта в соответствии с п. 11 Порядка с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Уведомление о проведении публичных консультаций было размещено на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края - _____.

(дата размещения на официальном сайте)

Результаты публичных консультаций отражены в отчете о публичных консультациях, проведенных в отношении нормативного правового акта, размещенном на официальном сайте администрации муниципального округа Ставропольского края _____ 20__ г.

В ходе проведения экспертизы нормативного правового акта Отделом установлено следующее:

_____.
(отражаются поступившие замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, мнение разработчика и субъектов предпринимательского сообщества)

По результатам проведения экспертизы Отделом выявлено:

_____.
(указывается информация о выявленных положениях нормативного правового акта, указанных в п. 2 Порядка, или об отсутствии таких положений)

_____.
(указывается обоснование сделанных выводов)

Отделом рекомендовано:

_____.
(указываются рекомендации Отдела по итогам проведения экспертизы нормативного правового акта)

Должность _____ Ф.И.О. _____ Подпись _____
(руководитель уполномоченного органа)

_____ 20__ г.